

Tietosuojaseloste

Tämä on V&S Tilitoimisto Oy:n EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen tietosuojaseloste. Tässä selosteessa kerromme millaista tietoa voimme kerätä sinusta ja mihin tietoja käytämme, kun käytät V&S Tilitoimisto Oy:n palveluja.

Laadittu 25.5.2018

Rekisterinpitäjä

V&S Tilitoimisto Oy (2697190-5)
Tilustie 2B, 01230 Vantaa
050 3764683
aino.mattila@vstilitoimisto.fi

Tietosuojavastaava ja rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

V&S Tilitoimisto Oy
Tilustie 2B, 01230 Vantaa

Aino Mattila
050 3764683
aino.mattila@vstilitoimisto.fi

Alihankkijoiden käyttö

Käytämme toiminnassamme alihankkijoita.

- Arkistoidun materiaalin turvalliseen tuhoamiseen erikoistuneita yrityksiä
- ATK-tukea
- Ohjelmistotaloa

V&S Tilitoimisto Oy voi pyynnöstä yksilöidä käyttämänsä alihankkijat.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

- V&S Tilitoimiston suorittama henkilötietojen käsittely perustuu asiakkaan kanssa laadittuun toimeksiantosopimukseen ja henkilötietojen käsittelysopimukseen.
- Henkilö- ja yritystietoja käsitellään palvelujen toteuttamiseksi sekä asiakassuhteen hoitamiseksi.
- Rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi.



Henkilötietojen kerääminen

Keräämme ja käsittelemme muun muassa seuraavia henkilötietoja:

- Yhteystiedot (nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite)
- Palvelua koskevat tiedot, laskutustiedot
- Muut asiakassuhteeseen ja tilattuihin palveluihin liittyvät tiedot
- Palkanlaskennassa tarvittavia henkilötietoja

Suurimmassa osassa palveluista V&S Tilitoimisto Oy käsittelee henkilötietoja asiakkaan lukuun. Näissä tapauksissa asiakas on henkilötietorekisterin rekisterinpitäjä ja V&S Tilitoimisto Oy on kyseisen henkilötietorekisterin käsittelijä, henkilötietolain määrittämässä ominaisuudessa.

Tietolähteet

- Asiakas on antanut tiedot meille, ollessaan yhteydessä sähköisesti tai suullisesti – esimerkiksi pyytäessä tarjousta.
- Saadaan muista lähteistä lakien sallimissa rajoissa, kuten esimerkiksi Kaupparekisteristä tai Yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä (YTJ).

Tietojen suojaaminen

V&S Tilitoimisto Oy säilyttää henkilökohtaisia tietoja tietojärjestelmässä, joka on suojattu palomuurilla, käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Ainoastaan yksilöidyillä työntekijöillä ja mahdollisilla alihankkijoilla on pääsy rekistereiden sisältämiin tietoihin erillisillä käyttäjätunnuksilla.

Manuaalisesti ylläpidettävät aineistot säilytetään toimitilassa, johon asiattomilta on pääsy estetty. Toimitilamme alueella on käytössä videovalvonta sekä hälytysjärjestelmä.

Henkilötietojen käsittelijöillä on vaitiolovelvollisuus ja he ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitosopimusta.

Tietojen Luovutus

V&S Tilitoimisto voi luovuttaa rekisteritietoja voimassaolevan lainsäädännön ja velvoitteiden sallimissa rajoissa esimerkiksi veroviranomaiselle, eläkevakuutusyhtiölle, ammattiyhdistysliitoille, kansaneläkelaitokselle tai työeläkekassoille.

Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei siitä ole kirjallisesti erikseen sovittu V&S Tilitoimiston ja asiakkaan välillä.



Henkilötietojen säilyttäminen

Henkilötietoja säilytetään vähintään asiakassuhteen ajan. Tietoja voidaan säilyttää myös asiakassuhteen päättymisen jälkeen lain sallimassa ja vaativassa ajassa. Esimerkiksi asiakassuhteen päätyttyä säilytämme tietoja, jotka ovat tarpeellisia mahdollisten vaatimusten tai kanteisiin vastaamisen kannalta, voimassaolevien vanhentumisaikaa koskevien säännösten mukaisesti. Tietojen säilytykseen vaikuttaa mm. kirjanpitolaki.

Henkilötiedot poistetaan, kun niiden säilyttäminen ei enää ole tarpeen lain tai kummankaan osapuolen oikeuksien tai velvollisuuksien toteuttamiseksi.

Sinun oikeutesi

Rekisteröidyllä on Euroopan Unionin tietosuoja-asetuksen 15-22 § mukaisesti oikeus:

- tarkastaa henkilötietonsa
- tietojen oikaisemiseen
- tietojen poistamiseen
- käsittelyn rajoittamiseen
- siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle.

Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.

Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Huomaa, että kaikkia tietoja ei voida poistaa riippuen tiedon laadusta ja lain säätämistä rajoista, esimerkiksi säilytysajoista.

Tietojen tarkastaminen on ilmaista kerran vuodessa.

Tietosuojaselosteen versio

Tilitoimistolla on velvollisuus päivittää tähän selosteeseen tulevat muutokset vastaamaan kulloistakin käytäntöä. Kulloinkin voimassa oleva seloste on oltava asiakkaan saatavilla osoitteessa <http://www.vstilitoimisto.fi/>